Urdulizko udala
Ayuntamiento de Urduliz

TREBAKUNTZA ETA LAN PROGRAMA. URDULIZ, 2009

DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK

Lehenengoa.- Xedea

Deialdi honen xedea da "Urdulizko 2009ko trebakuntza eta lan programa" arautu behar duten oinarriak arautzea da, Euskal Funtzio Publikoaren Legearen 33.2 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz. Programa hori udalerriko langabetuen okupagarritasun profila hobetzeko asmoz jarri da abian. Izan ere, krisialdi orokor baten erdian gaude, eta langabezi tasek maximo historikoak jo dituzte (%8,58 2009ko hirugarren hiruhilekoaren amaieran). Egoera honen aurrean, ezinbestekoa da neurri egokiak martxan jartzea, Urdulizko zenbait bizilagun bizitzen ari diren une zaila arintzeko. Gainera, etorkizun hurbilean lana aurkitzen lagundu ahal dieten tresna batzuk eskaini nahi dizkiegu. Hartara, lan eta trebakuntza programa bat diseinatu dugu. Programa hau prestatzean, udalerriko langabetuen ezaugarriak aintzat hartu ditugu eta, batez ere, krisiaren ondorioz egoera larriena bizi duten pertsonak bereziki kontuan izan ditugu. Hau lortzeko, sistema bat sortu dugu, partaideak aukeratzeko prozesua egiteko orduan erreferentea den osagai soziala jarduketa-ardatz duena.

Bigarrena.- Programaren garapena

Lehenago esan dugunez, "Urdulizko 2009ko lan eta trebakuntza programa" proiektuaren bidez, udalerriko langabetuen profil profesionalak hobetu nahi ditugu. Horretarako, bi fasetan egituratu dugu:

1.-Trebakuntza fase teorikoa. Aukeratutako pertsonen curriculuma hobetuko dugu, zereginetako trebakuntza-ekintza baten bidez, zeharlerro izaera duena. Ekintza honetan, diziplina askotako gaitasunak landuko ditugu, hainbat trebakuntza eta lan profiletarako baliagarri direnak.

2.- Trebakuntza fase praktikoa.

PROGRAMA DE FORMACIÓN-EMPLEO URDULIZ 2009

CONVOCATORIA Y BASES REGULADORAS

Primera.- Objeto

Es objeto de la presente convocatoria regular las bases que vendrán a regir el **"**Programa Formación -Empleo Urduliz 2009", de acuerdo a lo previsto en el art. 33.2 de la ley de Función Pública Vasca. El mencionado programa se pone en marcha con el fin de mejorar el perfil de ocupabilidad de los parados del municipio, en un momento de crisis económica generalizada, con tasas de desempleo alcanzando niveles máximos históricos (un 8,58% al cierre del tercer trimestre de 2009). Ante esta situación se hace necesaria, la puesta en marcha de medidas que traten de paliar el difícil momento que están atravesando vecinos y vecinas de Urduliz, y además aportar una serie de herramientas que les puedan servir en un futuro laboral cercano. Para ello se ha diseñado un programa de formación-empleo, que ha tenido en cuenta el perfil de los desempleados y desempleadas del municipio y que se fija especialmente en aquellas personas que peor lo están pasando como consecuencia de la crisis .Para lograrlo se arbitra un sistema que tiene como eje de actuación, un componente social que sirve de referente ro del proceso de selección de participantes.

Segunda.-Desarrollo del Programa

Como se ha mencionado con anterioridad, el **"**Programa Formación -Empleo Urduliz 2009", es un proyecto que trata de mejorar los perfiles profesionales de los desempleados del municipio. Para ello, se estructura en dos fases:

1.- Fase formativa teórica. Se procederá a mejorar el currículo de las personas seleccionadas mediante una acción formativa ocupacional de tipo transversal, donde se trabajen competencias multidisciplinares, comunes a diversos perfiles formativos y profesionales.

Aukeratzen diren pertsonei kontratua egingo die Urdulizko Udalak, zereginetako trebakuntza-ekintza amaitutakoan, gehienez 6 hilabetez, curriculuma hobetzen duen lan-esperientzia lortu ahal dezaten. 15 eguneko probaldia ezarriko da. Pertsonaren ezgaitasuna edo motibazio eza nabarmenak diren kasuetan, zerbitzuburuak proposatzen baldin badu, kontratua desegin ahalko da.

Deialdia aurrekontuko kreditua agortu arte egongo da zabalik. Kreditua EHUN ETA BERROGEITA HAMAR MILA BERREHUN ETA BERROGEITA HAMAHIRU EUROKOA da (150.253 €).

Laugarrena.- Betekizunak

Lan eta trebakuntza programa horretan sartu ahal izateko, hautagaiek betekizun hauek bete beharko dituzte:

- Urduliz udalerrian erroldatuta egotea, gutxienez 2007ko urtarrilaren 1az geroztik.
-18 urte edo gehiago izatea.
-Eskaerak aurkezteko aldia amaitzen den egunean langabezian egotea.
- Egoera ekonomiko prekarioan egotea, hartara egiten den balorazioaren arabera.

Bosgarrena.- Eskaerak aurkeztea.

Programan parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea 2009ko azaroaren 30ean amaituko da. Halere, komenigarria bada, 2010ean deialdi berria egingo da.

Eskaera-orri ofiziala Urdulizko Udalaren bulego nagusietan edo www.urduliz.net orrian jaso daitezke.
Eskaera-orriaz gain agiri hauek aurkeztu behar dira:

- NAN aren fotokopia.
- Lan-eskaerako txartelaren fotokopia konpultsatua (INEM-Lanbide).
- Famili liburuaren fotokopia, edukitzekotan.
- Curriculum vitae eta lan-bizitzaren ziurtagiria, Gizarte Segurantzak emana.
- Langabezi prestazioa edota gizarte

2.- Fase formativa-práctica. Las personas que resultaren seleccionadas serán contratadas por el Ayuntamiento de Urduliz, una vez finalizado la acción formativa ocupacional, por un máximo de 6 meses, a fin de que se pueda adquirir una experiencia laboral que mejore el currículo. Se establecerá un período de prueba de 15 días y en aquellos supuestos de inaptitud o falta de motivación manifiesta, a propuesta del Jefe de Servicios, podrá rescindirse el contrato.

La convocatoria permanecerá abierta hasta agotar el crédito presupuestario que es de CIENTO CINCUENTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS (150.253 €).

Cuarta.- Requisitos.

Para formar parte en el mencionado programa de formación-empleo los aspirantes deberán reunir las siguientes condiciones:

-Estar empadronado en el municipio de Urduliz como mínimo desde el día 1 de enero de 2007.
-Tener 18 años cumplidos.
- Estar en desempleo a la fecha de finalización del periodo de presentación de solicitudes.
- Encontrarse en una situación económica precaria de acuerdo con la valoración que al efecto se realice.

Quinta.- Presentación de solicitudes.

El plazo para la presentación de solicitudes para la participación en el programa finalizará a 30 de noviembre de 2009, sin perjuicio de nueva convocatoria en 2010, si así se estimase conveniente.

El modelo oficial de instancia podrá ser recogido en las oficinas centrales del Ayuntamiento de Urduliz o en la página web www.urduliz.net.
Junto con la instancia deberá presentarse la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento de Identidad.
- Fotocopia compulsada de la tarjeta de demanda de empleo (INEM-Lanbide).

laguntzak ez jasotzearen ziurtagiria, egoki denean. Bizikidetza-unitatea eratzen denean, kide guztiei buruz ziurtatu beharko da hori.

Seigarrena. Parte hartzaileen aukeraketa.

Parte hartzaileak baremo sozioekonomiko hauen bidez aukeratuko dira:

1.- Langabezian emandako denbora. Estatuko Enplegu Institutuan (INEM) inskripzio etengabea:

Urte 1 Puntu 1
2 urte 2 puntu
3 urte 3 puntu
>3 urte 4 puntu

2.- Bizikidetza-unitateko zamak

18 urtetik beherako pertsonak: Puntu 1
Ezinduak: Puntu 1
Ikasleak>18 urte (diru-sarrerarik gabe): Puntu 1
Guraso bakarreko familiak: Puntu 1

3. Bizikidetza-unitatearen diru-sarrerak: gehienez 10 puntu.

Diru-sarrerarik ez: 10 puntu
Gizarteratzeko Gutxieneko Soldataraino: 7 puntu
Gizarteratzeko Gutxieneko Soldataren %150eraino: 4 puntu
Gizarteratzeko Gutxieneko Soldataren %150etik gora: 2 puntu

4. Baloratuko diren beste kontu batzuk

Laneratzeko zailtasun bereziak:

-45-64 urte 2 puntu
- Enpresaren bat ixtetik datozen langabetuak (lana erregulatzeko espedientea, enpresa ixteko): 3 puntu
-Gizarteratzeko Gutxieneko Soldata kobratu den denbora:

- Fotocopia del libro de familia, en su caso.
- Curriculum vitae y certificado de vida laboral expedido por la Seguridad Social.
- Justificante de no ser preceptor de la prestación de desempleo y/o ayudas sociales, en su caso. Asimismo, en unidad de convivencia, deberá justificarse la de todos los miembros.

Sexta. Selección de participantes

La selección de los participantes se realizará mediante los siguientes baremos socio-económicos.

1.- Tiempo en desempleo. Inscripción continuada en el Instituto Nacional de Empleo (INEM):.

1 año 1 punto
2 años 2 puntos
3 años 3 puntos
>3 años 4 puntos

2.- Cargas en la unidad convivencial.

Personas menores de 18 años: 1 punto
Discapacitados: 1punto
Estudiantes>18 años (sin ingresos):1 punto
Familias monoparentales: 1 punto

3. Ingresos en la unidad convivencial: máx. 10 ptos.

Sin ingresos: 10 puntos
Hasta Salario Mínimo de Inserción: 7 puntos
Hasta el 150% de Salario Mínimo de Inserción: 4 puntos
>150% de Salario Mínimo de Inserción: 2 puntos

4. Otros aspectos a valorar

Dificultades especiales para la inserción laboral:

-45-64 años: 2 puntos
-Desempleados provenientes del cierre de alguna empresa (EREs de extinción): 3 puntos
-Tiempo cobrando Salario Mínimo de Inserción:

Urte 1: Puntu 1 2 urte: 2 puntu 3 urte: 3 puntu.	1 año: 1 punto 2 años: 2 puntos 3 años: 3 punto.
- Uribe Kostako Behargintzan lana eskatzeko egin zuen inskripzioaren antzinatasuna. Urte 1: Puntu 1 2 urte: 2 puntu 3 urte: 3 puntu >3 urte: 4 puntu	-Antigüedad en la inscripción como demandante de empleo en Uribe Kostako Behargintza 1 año: 1 punto 2 años: 2 puntos 3 años: 3 puntos >3 años: 4 puntos
Zazpigarrena.- Programan onartutako hautagaien zerrendak egitea eta onestea. Prozesu hau amaitutakoan, zerrendak egingo dira. Pertsonak talde bakoitzean lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dira. Zerrendak Alkatetzaren dekretuz onetsiko dira, eta une horretatik aurrera erabat indarrean sartuko dira.	***Séptima.- Elaboración y aprobación de las listas de candatos/as admitidos en el programa.*** Finalizado este proceso, se elaborarán las listas con las personas ordenadas según la puntuación obtenida en cada uno de los grupos y serán aprobadas por Decreto de Alcaldía, momento a partir del cual tendrán plena vigencia.
Zortzigarrena.- Epaimahaia. Epaimahai aukeratzailearen osaera hauxe izango da: Lehendakaria: Urdulizko Udaleko azpiegituren aparejadorea. Kideak: Obretako arduraduna Langileen ordezkaria Enplegu teknikaria. BHG Idazkaria: Udal teknikaria	***Octava.- Tribunal.*** La composición del Tribunal seleccionador será la siguiente: Presidente: El aparejador de infraestructuras del Ayuntamiento de Urduliz. Vocales: El encargado de obras. Representante trabajadores El técnico de empleo. BHG Secretario/a: Técnico municipal
Bederatzigarrena.- Deialdiaren eta prozeduraren publizitatea. Programa honen deialdia Alkatetzaren bando baten bidez iragarriko da, toki estrategikoetan jarriko dena. Uribe Kostako Behargintzak aukeratzen dituen komunikabideetan ere iragarriko da, Urdulizko ahalik eta bizilagun gehiagok jakin dezaten. Getxoko INEM bulegoetan ere iragarriko da.	***Novena.-Publicidad de la convocatoria y del procedimiento.*** La convocatoria del presente Programa será anunciada mediante Bando de la Alcaldía colocado en puntos estratégicos, a través de los medios que Uribe Kostako Behargintza disponga, a fin de garantizar al máximo el conocimiento de la misma por los vecinos de Urduliz. También

Eskaerak aurkezteko epea amaitzen denean, Urdulizko Udaletxeko Iragarki Oholean eta www.urduliz.net webgunean onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda argitaratuko da. Interesdunei 3 asteguneko epea emango zaie zuzenketak eta alegazioak egiteko.

Aurreko izapidea amaitutakoan eta alegazioak (egotekotan) erantzun ondoren, onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda argitaratuko da, euskarri berberetan.

Elkarrizketaren eguna, ordua eta tokia, baita emaitzak ere, udaletxeko iragarki oholean eta webgunean iragarriko dira.

Hamargarrena.- Gorabeherak.

Gertatzen diren zalantzak argitzeko eta deialdia behar bezala egiteko beharrezko diren erabakiak hartzeko ahalmena du epaimahai kalifikatzaileak, oinarri hauetan aurreikusi ez diren gauza guztietarako.

será anunciado en las oficinas del INEM de Getxo.

Una vez finalizado el plazo para presentación de instancias, se publicará en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Urduliz y página web www.urduliz.net la lista provisional de admitidos y excluidos, concediéndose a los interesados un plazo de 3 días hábiles para subsanaciones y alegaciones.

Finalizado el anterior trámite y contestadas las alegaciones en el caso de que las hubiera, se publicará por los mismos medios, la lista definitiva de admitidos y excluidos.

El día, hora y lugar de la entrevista, así como el resultado de las mismas serán anunciados en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y página web.

Décima.- Incidencias.

El Tribunal Calificador queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria en todo lo no previsto en estas bases.

NOMBRE OLEA MENCHACA JUAN - NIF 14675399L

Firmado digitalmente por NOMBRE OLEA MENCHACA JUAN - NIF 14675399L
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, o=FNMT, ou=FNMT Clase 2 CA, ou=701002321, cn=NOMBRE OLEA MENCHACA JUAN - NIF 14675399L
Fecha: 2009.10.19 09:55:11 +02'00'